

دائرة المكتبة الوطنية

الخطة الاستراتيجية (٢٠١٩-٢٠٢٣)

عمان- الأردن ٢٠١٩



صاحب الجلالة الملك عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم



صاحب السمو الملكي الأمير الحسين بن عبد الله الثاني ولي العهد

من اقوال جلالة الملك عبد الله الثاني ابن الحسين:

إن تطوير الإدارة الحكومية مسيرة مستمرة تخضع لمراجعة وتقييم دائمين. وعليه يجب تحديد مواطن الخلل والقصور والاعتراف بها للعمل على معالجتها، وإرساء وتفعيل مبدأ المساءلة والمحاسبة كمبدأ أساسي في عمل وأداء مؤسساتنا وفي جميع طبقات ومراحل الإدارة الحكومية، بحيث يكافأ الموظف على إنجازهِ ويسأل ويحاسب على تقصيره وإهماله. كما يجب تحقيق تنمية شاملة مستدامة تشمل جميع القطاعات وتضمن توزيع عوائد التنمية على أنحاء المملكة كافة بشكل عادل.



وتتطلب منظومة المساءلة والمحاسبة إجراءات مسبقة تبدأ بتبني مؤسساتنا لمدونات سلوك وأخلاقيات عمل ملزمة بشكل يحكم عمل وأداء المؤسسات والسلطات المعنية. كما يجب على مؤسساتنا وضع رؤية واضحة، وخارطة طريق، وأهداف محددة تمكن هذه المؤسسات من تحقيق أهدافها، وقياس نسبة الإنجاز والأثر، للوصول إلى أرقى معايير النزاهة والشفافية وأعلى مستويات الخدمة المقدمة للمواطنين.



لقد أنعم الله علينا بثروة عز نظيرها من القيم العالية واللغة الثرية والتراث البديع، ولن يستطيع أبناؤنا أن ينهلوا من هذا التراث، إلا إذا أحبوا لغتهم العربية، وأجادوها وتفوقوا فيها، وكيف لا وهي لغة القرآن الكريم ولسان الأمة، فهي التي تشكل ثقافتهم وتكوّن بناءهم المعرفي الأصيل.



المحتويات

رقم الصفحة

6
7
٨
٩
١١-١٠
13-12
١٤
١٥
١٩-١٦
٢٠
٢١
٢٥-٢٢

المحتوى

كلمة المدير العام
الهيكل التنظيمي
الملخص التنفيذي
خلفية عامة عن المكتبة الوطنية
الأهداف العامة ومهام المكتبة الوطنية
منهجية العمل في اعداد الخطة الاستراتيجية
غاية الاستراتيجية
منارات الدائرة
التحليل الرباعي
الاهداف الاستراتيجية الرئيسية
الربط بين الأهداف الوطنية والأهداف القطاعية والأهداف المؤسسية
البرامج التنفيذية للأهداف الاستراتيجية

كلمة المدير العام

يشهد قطاع المكتبات وخاصة الوطنية منها في الفترة الحالية تطورات عديدة تقتضي إعادة النظر بالطروحات القائمة، وتكريس المزيد من الجهود لمعرفة التحديات الراهنة والتجاوب مع متطلبات المرحلة. لذا دأبت دائرة المكتبة الوطنية على اتخاذ التخطيط المستقبلي لأعمالها أسلوباً ومنهجاً، والتزاماً باستمرارية نهج التخطيط في أسلوب عمل الدائرة، من خلال تركيز طاقاتها والتأكيد من أن جميع العاملين يسيرون في اتجاه واحد لتحقيق أهداف المؤسسة، إضافة إلى تقويم وتعديل اتجاه الدائرة بما يتوافق مع المتغيرات الحديثة والمستقبلية. بحيث تكون الخطة مرجعية أساسية وخارطة طريق للدائرة، تنتظم فيها الجهود والطاقات صوب تحقيق أهدافها الاستراتيجية.

ولكي يتحقق النجاح لعملية التخطيط الاستراتيجية لا بد من تحديد استراتيجية تتضمن: تحديد الأهداف الواضحة، وترتيب الأولويات، وتوفير الإمكانيات المادية والبشرية، والتنبؤ باحتمالات المستقبل والظروف المختلفة، والشمولية، والواقعية، والمرونة، والمتابعة، والتقييم والتقويم.

وانسجاماً مع الأهداف الاستراتيجية الوطنية فقد تم إعداد الخطة الاستراتيجية للدائرة حسب الدليل الإرشادي للتخطيط الاستراتيجي المعتمد لوزارة تطوير القطاع العام ومعيار الاستراتيجية من جائزة الملك عبد الله الثاني لتمييز الأداء الحكومي والشفافية. وانسجاماً مع ما ذكر فقد تم تشكيل فرق من داخل الدائرة وخارجها للإعداد للخطة الاستراتيجية.

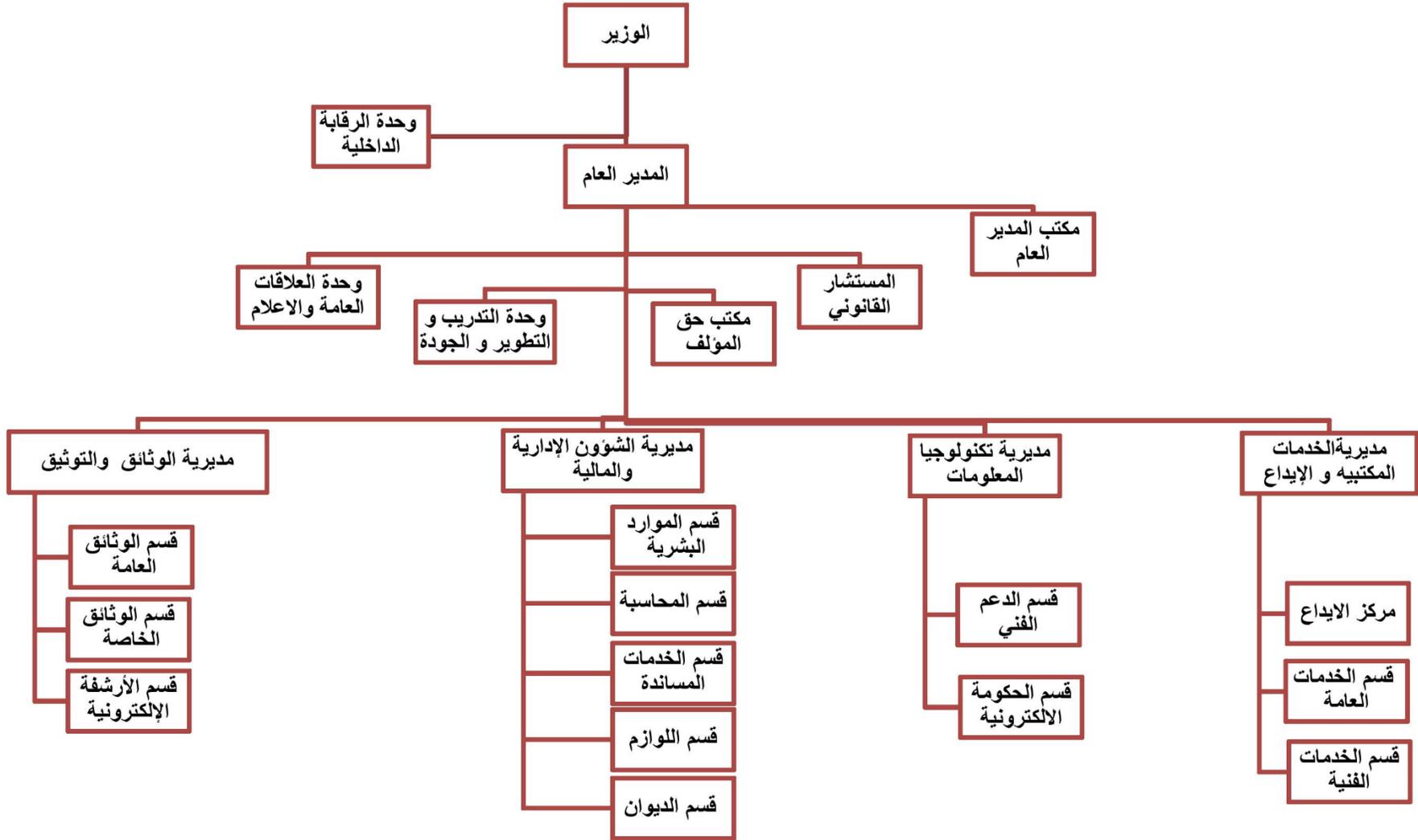
والحقيقة الهامة التي يجب ان ندركها جميعاً ان النجاح الحقيقي للدائرة يجب ان يبنى على أساس التخطيط الاستراتيجي القائم على الفهم الصحيح والتحليل الدقيق لواقع الدائرة وإمكانياتها، ومن هذا المنطلق كان الإصرار على وضع استراتيجية الدائرة خلال الخمس سنوات القادمة وتحديد اليات تنفيذها.

نأمل ان يسهم التطبيق الفعال لهذه الخطة في وضع الدائرة في المكان الذي تستحق في طليعة المكتبات الوطنية العربية والدولية. وسندسعى ضمن تطلعات الخطة الى البحث الدائم عن الفرص واغتنامها، وأنا عازمون على تحقيق هذه الأهداف لدفع الدائرة إلى الامام على طريق التميز والجودة والعالمية.

المدير العام

أ. د. نضال إبراهيم الأحمد

الهيكل التنظيمي لدائرة المكتبة الوطنية



الملخص التنفيذي

- بنيت الخطة الاستراتيجية بناءً على مرجعيات التخطيط الاستراتيجية المعتمدة والمجربة، وبمراحل إعداد وتنفيذ محددة ومحكمة وواضحة.
- تميزت الخطة بالمشاركة الواسعة والفاعلة من داخل وخارج الدائرة، وبخصائص الواقعية، والمرونة، والقابلية للتحقيق والقياس والمتابعة.
- تم تحديد الوضع العام للدائرة بناءً على نتائج جلسات تحليل الرباعي والسباعي، ومدخلات كثيرة أخرى ذات علاقة.
- استندت الأهداف الاستراتيجية الرئيسية الى نتائج تحليل الموقف الذاتي والخبرات السابقة والتقارير التقييمي النهائي لجائزة الملك عبد الله الثاني للتميز والشفافية.
- تم تحديد المسؤوليات التنفيذية، وكذلك خطط وبرامج العمل والفترات الزمنية للتنفيذ.
- تم تبني مجموعة الأهداف الرئيسية والأهداف الفرعية بالتوافق من قبل لجنة الخطة والقيادة، وبمساعدة اللجنة التوجيهية العليا المكونة من مجموعة من الخبراء والمختصين
- تمت بلورة وتبني البرامج والمشاريع التفصيلية التي تخدم تحقيق الأهداف الاستراتيجية.
- تم تحديد الموارد المالية واللوجستية والمعرفية والتقنية لتحقيق أهداف الخطة الاستراتيجية وفق أولويات محددة في البرامج التفصيلية.
- تم اعتماد معايير تقييم الأداء ونظم المتابعة والرقابة والتحليل وفق المرجعيات المعتمدة وأفضل الممارسات في المؤسسات المشابهة
- تم الاتفاق على بدء العمل بتنفيذ الخطة الاستراتيجية اعتباراً من ٢٠١٩/٣/١٥ وتنتهي ٢٠٢٣/١٢/٣١ على ان يتم تقديم التقارير، وتقييم الأداء المرحلي على أساس ربع سنوي وفي نهاية كل عام.
- يقوم نجاح الخطة الاستراتيجية على افتراض توفير الموارد اللازمة وفقاً لجدول الاحتياجات التفصيلية من الموارد المالية واللوجستية والتقنية والمعرفية، كما اتفقت عليها لجنة الخطة تبعاً للتحليل الموضوعي والواقعي للاحتياجات، ووفقاً للأهداف الموضوعية.

خلفية عامة عن المكتبة الوطنية:

- تأسست دائرة المكتبة الوطنية عام ١٩٧٧م تحت مسمى مديرية المكتبات والوثائق الوطنية في وزارة الثقافة. وفي عام ١٩٩٠م صدر نظام وتنظيم إدارة وزارة الثقافة رقم "٥" لسنة ١٩٩٠م والذي تم بموجبه إلغاء مديرية المكتبات والوثائق الوطنية وإنشاء دائرة المكتبة الوطنية ومركز الوثائق والتوثيق بدلاً عنها.
- في عام ١٩٩٤م صدر نظام دائرة المكتبة الوطنية رقم "٥" لسنة ١٩٩٤م وتعديلاته لسنة ١٩٩٦م حيث تم بموجبه دمج دائرة المكتبة الوطنية ومركز الوثائق والتوثيق، باسم دائرة المكتبة الوطنية فأصبحت بموجب هذا النظام دائرة مستقلة ترتبط بوزير الثقافة وتتولى المهام المناطة بها.
- صدر النظام رقم (١٣٥) لسنة ٢٠١٨ المعدل لنظام دائرة المكتبة الوطنية رقم (٥) لسنة ١٩٩٤م وتم نشره في عدد الجريدة الرسمية رقم (٥٥٤٩) تاريخ ٢٠١٨/١٢/١٦ بعد توشيقه بالإرادة الملكية السامية.
- وبموجب النظام المعدل أصبحت الدائرة تتكون من أربعة مديريات وثلاث وحدات ومكتبين.
- هذا ويحكم عمل الدائرة محددات قانونية وانظمة تتمثل بما يلي:
- قانون حماية حق المؤلف رقم (٢٢) لسنة ١٩٩٢م وتعديلاته
- قانون الوثائق الوطنية رقم (٩) لسنة ٢٠١٧م
- قانون ضمان حق الحصول على المعلومات رقم (٤٧) لسنة ٢٠٠٧م
- نظام دائرة المكتبة الوطنية رقم (٥) لسنة ١٩٩٤م وتعديلاته
- نظام إيداع المصنفات رقم (٤) لسنة ١٩٩٤م
- نظام الخدمة المدنية رقم (٨٢) لسنة ٢٠١٣م وتعديلاته لسنة ٢٠١٨م
- النظام المالي رقم ٣ لسنة ١٩٩٤م
- نظام اللوازم العامة رقم ٣٢ لسنة ١٩٩٣م
- قانون الموازنة العامة
- التعليمات التطبيقية للشؤون المالية رقم ١ لسنة ١٩٩٥م

الأهداف العامة للدائرة

- المحافظة على النتاج الفكري الوطني حسب منطوق المادة ٣٨ من نظام دائرة المكتبة الوطنية رقم (٥) لسنة ١٩٩٤
- تغذية المكتبة بالنتاج الفكري.
- الأعلام والتعريف بالنتاج الفكري.
- الارتقاء بالمكتبات بما يساعد على تحسين مستوياته.
- توفير البيئة لأثراء المعرفة والخبرات وتحفيز الأبداع في مجال النتاج الفكري.
- توطيد علاقات التعاون مع المكتبات الوطنية في الداخل والخارج.
- تجذير وبلورة وتنمية القيم الثقافية في إطار المسؤولية المجتمعية.
- الاسهام الفاعل في تحقيق الأهداف الوطنية في إطار ذات الأهداف والمهام الرئيسية للدائرة والقطاع الثقافي بشكل عام.

مهام المكتبة الوطنية:

- اقتناء وحفظ وحماية النتاج الفكري الوطني واتاحته
- جمع وحفظ الكتب والمخطوطات والمطبوعات الدورية والمصورات والتسجيلات والافلام المصورة مما له علاقة بالتراث
- جمع الوثائق الموجودة لدى الوزارات والدوائر والمؤسسات الرسمية المتعلقة بالمملكة والوثائق الشخصية وحفظها وتنظيمها ونشرها
- القيام بمهام وأعمال الإيداع وفقا لقانون حماية حق المؤلف ونظام إيداع المصنفات
- اصدار الببليوجرافيا الوطنية
- نشر الفهارس والأدلة والبيوغرافيا المتخصصة والموضوعية وتسهيل استعمالها والإفادة منها

- تقديم خدمات التصوير والإعارة المتبادلة بما لا يتعارض مع قانون حماية حق المؤلف
- الإشراف على المكتبات العامة، التنسيق بين المكتبات، وضع المعايير المكتبية
- تحسين مستوى المكتبات، تطوير مستوى الخدمات المكتبية، التخطيط لإنشاء مكتبات جديدة
- تنظيم المؤتمرات والندوات والحلقات العلمية والدراسية المتعلقة بالمكتبات والتوثيق
- إقامة معارض الكتب والوثائق
- المشاركة في المعارض والحلقات العلمية والدراسية المتعلقة بالمكتبات والتوثيق
- تنظيم برامج الإهداء والتبادل وتوزيع المكررات

منهجية العمل في إعداد الخطة الاستراتيجية

- اعتماد وحدة التطوير والتدريب والجودة، بحكم المسؤولية الوظيفية، مسئولاً مباشراً عن إدارة إعداد الخطة الاستراتيجية بكل مراحلها، وبمتابعة من قبل لجنة الخطة الاستراتيجية في الدائرة.
- تشكيل لجنة الخطة الاستراتيجية من مسؤولي الدائرة بقرار من المدير العام، كما تم تشكيل " اللجنة التوجيهية العليا" التي ضمت عدداً من الخبراء والمتخصصين " من أصحاب العلاقة " بقرار من المدير العام، وذلك لتقديم الاستشارة والمعرفة والخبرة في إعداد خطة استراتيجية.
- اعتماد " الدليل الإرشادي للتخطيط الاستراتيجي للدوائر الحكومية - ٢٠١٦" الصادر عن (وزارة تطوير القطاع العام سابقاً) عند صياغة ووضع استراتيجية المكتبة بغرض تحقيق رؤيتها ورسالتها بما يتماشى مع التوجهات والأهداف الوطنية والقطاعية والمبادرات الملكية السامية.

- تمت الاستعانة بالأسس والمعايير الواردة في " دليل معايير جائزة الملك عبد الله الثاني لتميز الأداء الحكومي والشفافية -القطاع العام " (٢٠١٧)، خاصة ما تعلق منها بمعيار " الاستراتيجية " كأحد مدخلات الخطة الاستراتيجية.
- تمت الاستفادة من نتائج " التقرير التقييمي النهائي" الصادر عن جائزة الملك عبد الله الثاني لتميز الأداء الحكومي والشفافية (الدورة الثامنة ٢٠١٦/٢٠١٧)، وما تضمنه التقرير من ملاحظات وتوجيهات
- تم العمل على تحليل البيئة الداخلية والخارجية في تحدي نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات من خلال جلسات عصف ذهني
- تم التأكيد والحرص على أن تكون الأهداف الرئيسية، والأهداف المنبثقة عنها؛ واقعية، وقابلة للتطبيق، ومرنة، وقابلة للقياس والتقييم.
- تم طرح مجموعة من البرامج والمشاريع التي تحقق الاهداف
- ستقوم وحدة التطوير والتدريب والجودة بإصدار تقرير سنوي حول الأداء التنفيذي للخطة الاستراتيجية، وسيقوم المدير العام بدعوة " اللجنة التوجيهية العليا" إلى اجتماعات سنوية للمساهمة في التقييم، وإبداء الرأي الاستشاري، حسب مقتضى الحال.
- يتم إشهار "موجز الخطة الاستراتيجية" عبر الوسائل والوسائط المختلفة، امثالاً لمبدأ الشفافية والنزاهة في العمل الحكومي.
- ترتبط الاستراتيجية بعدة استراتيجيات فرعية وهي:
 - استراتيجية ادارة المعرفة
 - استراتيجية ادارة المخاطر
 - استراتيجية المسؤولية المجتمعية



غاية الاستراتيجية:

تسعى المكتبة الوطنية في نهاية خطتها الاستراتيجية الخماسية إلى تحقيق الغايات الآتية:

- تحقيق النقلة الاستراتيجية من مفهوم " مخزن المعلومات " الى مفهوم " بيت الحكمة " الشامل.
- تحقيق تنفيذ النشاطات النوعية في مجالات البحوث والدراسات، ونقل المعرفة العلمية والخبرة المهنية، والتبادل الثقافي والمعرفي
- تحقيق العبور السلس من مرحلة التقليد الى مرحلة الإبداع والريادة النوعية في نهاية الخطة.
- تكوين البنيان المرصوص المؤسسي والتنظيمي، الذي سيكون الرافعة في سبيل تحقيق الرؤية والرسالة والقيم الجوهرية والغايات الكبرى والأهداف الاستراتيجية.



منارات الدائرة

الرؤية:
ذاكرة وطن ورسالة نهضة

الرسالة:
المحافظة على الذاكرة الوطنية وإدامتها وصيانتها وحمايتها ونقلها للأجيال القادمة

قيمنا الجوهرية

تستند الدائرة في رسم سياستها المستقبلية ورؤيتها إلى مجموعة القيم الجوهرية الآتية:

١. الولاء والاحلاص في العمل
٢. نشر المعرفة
٣. النزاهة والأمانة
٤. العمل بروح الفريق الواحد
٥. الدقة وسرعة الإنجاز

نقاط القوة

١. وجود هيكل تنظيمي مرن
٢. بوابة الكترونية تتيح لمتلقي الخدمة الحصول على المعلومة.
٣. وجود بنية تحتية جيدة (تكنولوجية، مادية، تشريعية)
٤. كفاءة الفريق العامل في الدائرة وتخصصيته.
٥. التفرد في تقديم خدمات حصرية مجانية ذات جودة عالية.
٦. معظم اعمال الدائرة محوسبة مربوطة مع الانظمة بالوزارات.
٧. اقتناء النتاج الفكري الوطني والوثائق والمخطوطات.
٨. التفرد بإصدار الببليوغرافية الوطنية.
٩. الارتباط مع الجهات ذات العلاقة لتنفيذ أحكام القوانين التي تحكم عمل الدائرة.
١٠. وجود بيئة تشريعية ناظمة



نقاط الضعف

١. ضعف الموازنة والمخصصات المالية للدائرة
٢. نقص عدد الموظفين مقارنة بحجم العمل المطلوب
٣. تسرب الكفاءات الفنية بسبب ضعف سلم الرواتب
٤. نقص في الدورات التدريبية المتعلقة بالتطورات التكنولوجية.
٥. عدم كفاية وسائل الحماية وإدارة المخاطر
٦. الحاجة إلى تطوير بعض الأنظمة (الإلكترونية) لتقوم بدورها بفعالية.
٧. عدم توفر بيئة صحية في بعض مديريات الدائرة وخاصة التي تتعامل مع الوثائق القديمة مما يعرض الموظفين لأمراض جلدية وتنفسية.
٨. ضعف إقبال الزوار على المكتبة

الفرص

١. الوعي بالنتائج الثقافية والوطني ورغبة المبدعين والمفكرين في التعاون مع الدائرة.
٢. التشاركية مع مؤسسات المجتمع المدني والمؤسسات الرسمية.
٣. وجود منصة "حكومتي بخدمتي" للترويج لخدمات الدائرة.
٤. وجود الاتفاقيات الخارجية ما بين الدائرة وبين الدول الشقيقة والصديقة.
٥. توفر المنح الداخلية والخارجية.
٦. وجود مبادرات تدعم الابتكار والريادة
٧. الاستقرار السياسي والامني الذي تنعم به المملكة.

التحديات

- ١- ارتفاع عجز الموازنة والمديونية في الدولة وانعكاساتها السلبية على ميزانية الدائرة.
- ٢- تهديدات خارجية (بيئية وإلكترونية)
- ٣- تداخل قانون الوثائق الوطنية مع بعض القوانين لبعض مؤسسات الدولة



الهدف الوطني

رفع الوعي الثقافي والشبابي

الأهداف القطاعية

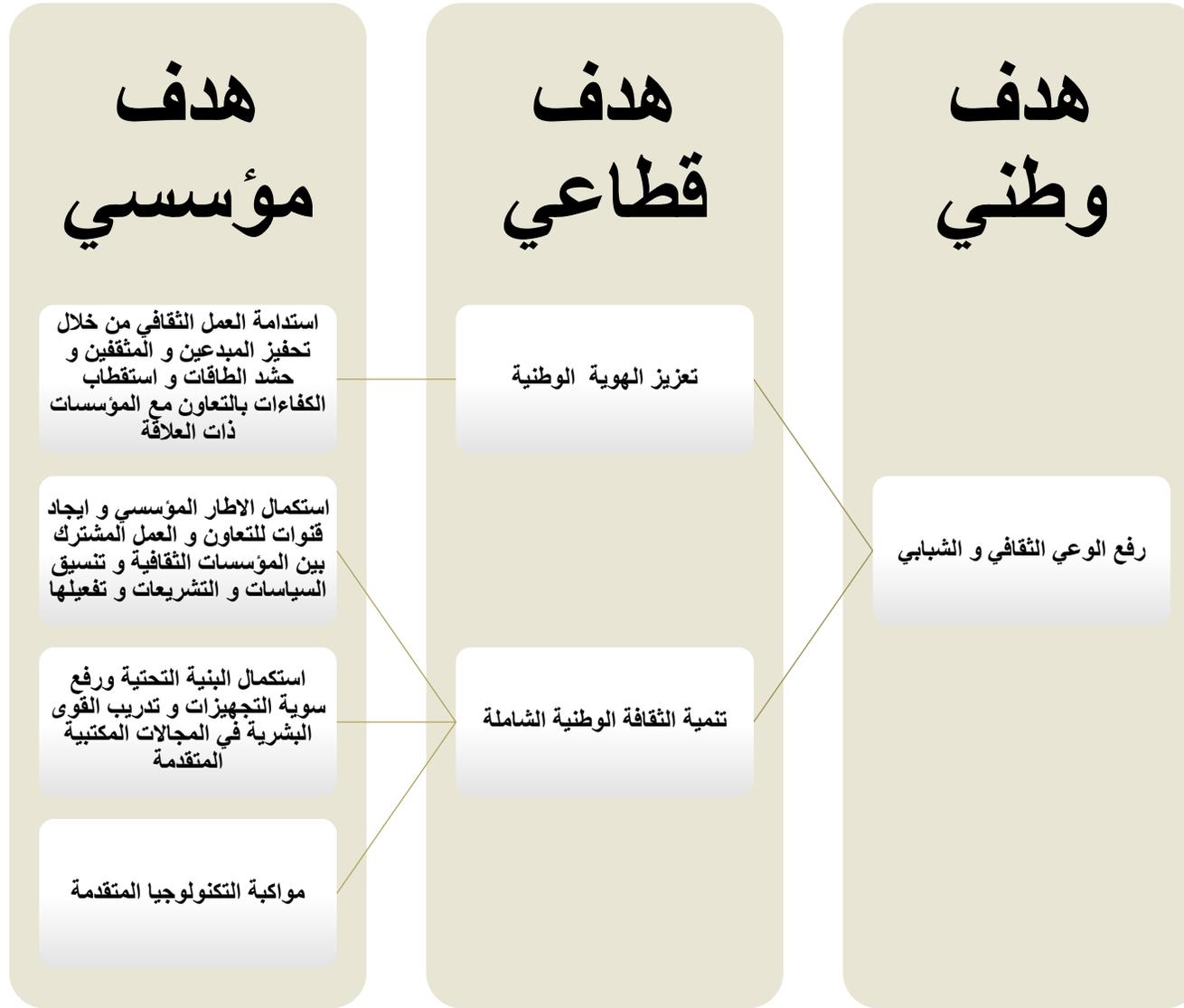
تعزيز الهوية الوطنية

تنمية الثقافة الوطنية الشاملة

الاهداف الاستراتيجية

١. استكمال الإطار المؤسسي وايجاد قنوات للتعاون والعمل المشترك بين المؤسسات الثقافية وتنسيق السياسات والتشريعات وتفعيلها
٢. استكمال البنية التحتية ورفع سوية التجهيزات وتدريب القوى البشرية في المجالات المكتبية المتقدمة
٣. استدامة العمل الثقافي من خلال تحفيز المبدعين والمتقنين وحشد الطاقات واستقطاب الكفاءات بالتعاون مع المؤسسات ذات العلاقة
٤. مواكبة التكنولوجيا المتقدمة

الربط بين الأهداف الوطنية و الأهداف القطاعية و الأهداف المؤسسية



الإطار العام للخطة

مؤشرات الاداء	مسؤولية التنفيذ	المشروع	البرنامج	الهدف الاستراتيجي
نسبة الانجاز في الخطة	الإدارة العليا	١.مأسسة إجراءات حق الحصول على المعلومات	١.تطوير الأنظمة و التعليمات التي تحكم أداء العمل الثقافي و تحديثها	(١) استكمال الاطار المؤسسي و ايجاد قنوات للتعاون و العمل المشترك بين المؤسسات الثقافية و تنسيق السياسات و التشريعات و تفعيلها
عدد الورش التدريبية				
عدد الحضور بالنسبة لعدد المدعوين				
	مديرية الخدمات المكتبية	١.الفهرس الوطني الموحد	٢.تطوير و تنمية و توثيق العلاقة مع الشركاء	
عدد اتفاقيات التعاون الثقافي	وحدة العلاقات العامة و الاعلام	٢.تعزيز و فتح قنوات التعاون مع الشركاء		
نسبة عدد الجهات المتعاونة مع المكتبة				
نسبة انجاز مخرجات الممكنات	وحدة التطوير و التدريب و الجودة	١.ترسيخ ثقافة الجودة و التميز	٣.تحسين ادارة بيئة العمل الداخلية وفقا للشروط و المعايير المحلية و الدولية	
نسبة الإنجاز في مخرجات النتائج				
نسبة الرضا الوظيفي عن الاتصال و التواصل				
نسبة رضا متلقي الخدمة				
نسبة الإنجاز في المشفى	مديرية الوثائق و التوثيق	١.مشفى الوثائق	١.اعادة تأهيل و تجهيز مبنى و مرافق المكتبة الوطنية بما يتوافق مع حاجات و تطلعات المستفيدين.	(٢) استكمال البنية التحتية و رفع سوية التجهيزات و تدريب وتأهيل القوى البشرية في المجالات المكتبية المتقدمة
عدد الموظفين المدربين				
نسبة الإنجاز في عملية تثبيت واجهات المبنى	قسم الخدمات المساندة	التطوير و الصيانة المبنى		
نسبة الإنجاز في عملية التأهيل				
عدد الدورات المتخصصة التي تم عقدها	وحدة التطوير و التدريب و الجودة	١.انشاء مركز تدريب متخصص في الدائرة	٢.تنمية و تأهيل القوى البشرية و الارتقاء بها	
عدد المستفيدين من الدورات				

مؤشرات الاداء	مسؤولية التنفيذ	المشروع	البرنامج	الهدف الاستراتيجي
نسبة الدورات	قسم الموارد البشرية	٢. تمكين الموظفين	٣. زيادة مقتنيات الدائرة من اوعية المعلومات المختلفة	
نسبة الموظفين الذين تم تأهيلهم				
نسبة المصنفات المودعة	مديرية الخدمات المكتبة	١. تغذية المكتبة بأحدث الإصدارات و المقتنيات		
نسبة الاهداء للمكتبة				
نسبة الايداع				
نسبة الباحثين المستفيدين من الوثائق المحفوظة	مديرية الوثائق و التوثيق	٢. تغذية مخزون الوثائق		
نسبة الزيادة في الوثائق المحفوظة				
عدد الوثائق المؤرشفة	مديرية الوثائق و التوثيق	٣. أرشفة الوثائق		
عدد الفعاليات	وحدة العلاقات العامة	١. إقامة فعاليات ثقافية و فنية	٢. التعريف بالمبدعين و الترويج بالمنتج الثقافي و الفكري الوطني من خلال احتفالية اشهر كتاب و المعارض الفنية و الامسيات الثقافية.	
عدد الحملات الثقافية	مديرية الخدمات المكتبة	٢. تنظيم حملات ثقافية		
عدد الكتب الموزعة				
عدد الجهات المستفيدة				
عدد المشاركين بأوراق بحثية				

مؤشرات الاداء	مسؤولية التنفيذ	المشروع	البرنامج	الهدف الاستراتيجي
عدد الحضور	اللجنة التحضيرية و وحدة العلاقات العامة	١.تنظيم مؤتمر دولي حول الملكية الفكرية	٣. التوعية بأهمية حماية حق المؤلف	
عدد الأوراق العلمية				
عدد المحاضرات	مكتب حماية حق المؤلف	٢.رفع الوعي بحق المؤلف		
عدد المحلات التي تم اغلاقها أو غيرت مهنتها				
عدد القضايا التي تم تحويلها للقضاء				
عدد الحملات و الجولات التفتيشية				
عدد المضبوطات				
نسبة تحول الأنظمة والبرامج الى البيئة السحابية	مديرية تكنولوجيا المعلومات	١.التحول الى البيئة السحابية	١. رفع كفاءة البنية التقنية	(٤) مواكبة التكنولوجيا المتقدمة
عدد الأجهزة /الأنظمة/المعدات المطورة	مديرية تكنولوجيا المعلومات	٢.تطوير الأجهزة والمعدات والأنظمة		
نسبة الانجاز في المشروع	مديرية الشؤون الادارية و المالية	٣.انشاء نظام الطاقة الشمسية(مرحلة٢)		